

УТВЕРЖДЕНО:
Педагогическим советом Протокол
от 01 сентября 2025 года № 1

ПЛАН

мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Ненецкого автономного округа «Центр развития ребёнка – детский сад «Аннушка» на 2025 – 2026 годы

Цели:

- Содержание в исправном состоянии установленных систем охранно-пожарной сигнализации, аварийного автоматического пожаротушения, внутреннего пожарного водопровода, средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров – огнетушители всех типов, пожарные щиты;
- Проведение противопожарной пропаганды, обучение работников мерам пожарной безопасности. Работники должны уметь ориентироваться по плану эвакуации, знать порядок действий в случае пожара, как осуществлять эвакуацию материальных ценностей из здания;
- Совершенствование работы сотрудников учреждения по предупреждению детской гибели и травматизма при пожаре;
- Систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними;
- Обучение правилам поведения при пожаре;
- Ознакомление детей с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- Повышение внимание родителей к изучению правил пожарной безопасности и мер профилактики в быту и на природе

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный исполнитель
1. Организационные и технические мероприятия			
1.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none">• приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в учреждении;• приказа об установлении противопожарного режима в учреждении;• приказа о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность;• приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности.	До 22 августа (накануне нового учебного года)	Заведующий, Ответственный по ПБ
2.	<ul style="list-style-type: none">• Проверка состояния пожарной безопасности в учреждении к началу учебного года на соответствие требованиям ФЗ о ПБ, правил противопожарного режима в РФ и Инструкций по мерам пожарной безопасности в учреждении (создание Акта проверки противопожарного состояния учреждения)• Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов. Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей,• Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	Ежегодно: июль, август	Заведующий, Ответственный по ПБ
3.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий

4.	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации. Доведение схем и инструкций по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада.	1 раз в полугодие	Ответст. за ПБ
5.	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	По графику	Заведующий
6.	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.	В течение года по плану ДОУ	Заведующий, Ответст. по ПБ
7.	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	В течение года	Ответст. по ПБ
8.	Проведение тренировки по эвакуации при пожаре (с комплексной проверкой пожарно-охранной системы) Оформление акта по результатам тренировки	Ежеквартально	Заведующий, Зам. зав. по безопасности
9.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	В течение года	Начальник ХО Зам.зав. по ВиМР
10.	Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> • устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; • соблюдение противопожарного режима и правил ПБ при проведении массовых мероприятий; • содержание территории и содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; • содержание электроустановок и содержание сетей противопожарного водоснабжения; • учет и использование первичных средств пожаротушения и содержание пожарной сигнализации. 	В течение года	Заместитель заведующего по безопасности
11.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей, состояния электрооборудования, осветительных и бытовых электросистем.	Постоянно	Начальник ХО
12.	Проверка состояния и работоспособности внутреннего противопожарного водопровода, укомплектованности пожарных шкафов пожарными рукавами, стволами и ПК с составлением соответствующих актов	Два раза в год (весной и осенью)	Начальник по ХО Зам. зав. по безопасности
13.	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	Постоянно	Зам. зав. по безопасности
14.	Подготовка необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	По мере необходимости	Начальник ХО Зам.зав. по безопасности
15.	Проведение систематических осмотров территории по обеспечению пожаробезопасной обстановки (захламленность, разведение костров, складирование строительных материалов на участках ДОУ)	Постоянно	Ответственный за ПБ
16.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	В течение года	По договору
17.	Проверка работоспособности пожарно-охранной системы противопожарной защиты: автоматической пожарной сигнализации (АПС), системы оповещения	Ежемесячно (обслуж. орган.)	Зам.зав. по безопасности

18.	Разработка (внесение изменений и дополнений) в декларацию пожарной безопасности учреждения	Ежегодно	Зам. зав. по безопасности
19.	Проверка состояние (визуальный осмотр) пожарных стационарных лестниц и ограждений крыш с целью выявления неисправностей и выполнения ремонта, если неисправность не обнаружена	Один раз в год	Начальник ХО
20.	Проверка качества огнезащитной обработки (пропитки) и огнезащитных покрытий конструкций и материалов	Один раз в год	Начальник ХО
2. Работа с сотрудниками учреждения			
1.	Рассмотрение на педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.		Заведующий, Зам.зав. по безопасности
2.	Утверждение на общем собрании учреждения плана работы по пожарной безопасности на новый учебный год.	август	Заведующий
3.	Организация и проведение обучения и проверки знаний требований пожарной безопасности работников учреждения	В течение года	Зам.зав. по безопасности
4.	Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. Проведение повторного противопожарного инструктажа на рабочем месте с работниками. Проведение текущих противопожарных инструктажей.	По мере необходимости Сентябрь, март (1 раз в полугодие) в течение года	Зам.зав. по безопасности
5.	Инструктажи с работниками при проведении массовых мероприятий (новогодние мероприятия, утренники, выпускные вечера и т.п.)	В течение года	Зам. зав. по безопасности Зам.зав. по ВиМР
6.	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	Согласно графика тренировок	Зам.зав. по безопасности
7.	Обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности.	По плану ДОУ	Зам.зав. по ВиМР зам.зав.по безопасности
3. Работа с воспитанниками и их родителями			
1.	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях. Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.	В течение года	Зам.зав.по ВиМР, Социальный педагог
2.	Организация и проведение с воспитанниками бесед, занятий, других мероприятий по Правилам пожарной безопасности.	По отдельному плану	Социальный педагог
3.	Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара.	В течение года	Воспитатели

4.	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности.	В течение года	Зам. зав. по ВиМР
5.	Участие в окружных конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	В течение года	Зам. зав. по ВиМР
6.	Экскурсия с воспитанниками в пожарную часть	В сроки, согласованными с территориальными органом МЧС РФ	Зам. зав. по ВиМР, Социальный педагог
7.	Организация просмотра воспитанниками мультфильмов по пожарной безопасности	В соответствии с планом воспитательно-образовательной работы	Зам. зав. по ВиМР, Социальный педагог