

Информация об исполнении мер  
по предупреждению коррупции в 2024 году  
государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ненецкого  
автономного округа «Центр развития ребёнка – детский сад «Аннушка»  
(наименование организации в соответствии с Уставом)

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | Наличие подразделений и (или) должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Включение в должностные инструкции сотрудников соответствующих обязанностей ( <i>указать подразделение и (или) ФИО и должность ответственного, информацию о включении обязанностей в должностную инструкцию</i> )   | Подразделений – нет.<br>1)заместитель заведующего по В и МР, (в должностную инструкцию – включено),<br>2)заместитель по безопасности (в должностную инструкцию – включено),<br>3)Председатель Совета Учреждения (не включено).   |
| 2. | Наличие кодекса этики и служебного поведения работников организации ( <i>при наличии указать локальный акт, утверждающий данный кодекс</i> )  | Кодекс профессиональной этики (Приказ № 255 от 13.09.2019 г.)  |
| 3. | Наличие локальных правовых актов по вопросам предупреждения и урегулирования конфликта интересов, разработанных в соответствии с положениями Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» ( <i>при наличии указать реквизиты локальных актов</i> ) | .Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Ненецкого автономного округа «Центр развития ребенка – детский сад «Аннушка» (Приказ от 20.09.2016 №175/1)<br>2.Положение о порядке сообщения работниками государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ненецкого автономного округа «Центр развития ребёнка – детский сад «Аннушка» (Приказ от 20.09.2016 №175/1)<br>3.Порядок уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в ГБДОУ НАО «ЦРР – ДС «Аннушка», о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и принятия мер по недопущению любой возможности конфликта интересов (Приказ от 20.09.2016 № 175/1). |
| 4. | Участие работников организации в должностные обязанности которых входит участие:<br><b><u>1) в противодействии коррупции,</u></b><br><b><u>2) в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</u></b><br>в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным | 1) 1 работник<br>2) 1 работник   |

|    |   |   |
|----|---|---|
|    | программам в области противодействия коррупции (указать количество работников, принявших участие в указанных мероприятиях, прошедших обучение отдельно по 1 и 2 подпунктам)   |   |
| 5. | Участие лиц, впервые поступивших на работу в организацию и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (указать количество работников, принявших участие в указанных мероприятиях) | 0   |
| 6. | Наличие перечня (плана) мероприятий по предупреждению коррупции в организации (при наличии указать локальный акт, утверждающий указанный перечень, с приложением информации по исполнению указанного перечня (плана))   | План мероприятий по противодействию коррупции в 2024-2025 учебном году (отчет об исполнении, размещенный на официальном сайте)  |
| 7. | Информация об исполнении иных мер по предупреждению коррупции, в том числе мер предусмотренных частью 2 статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ (указать иные меры, принятые организацией и информацию об их исполнении)                               | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определены ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений.</li> <li>2. Осуществляется сотрудничество организации с правоохранительными органами (по мере необходимости).</li> <li>3. Принят кодекс этики и служебного поведения работников организации.</li> <li>4. Разработано Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.</li> <li>5. Составление отчетности в соответствии с законодательством.</li> </ol> |

**Отчет**  
**о выполнении мероприятий по противодействию коррупции**  
**в ГБДОУ НАО «ЦРР – ДС «Аннушка»**  
**за 2024 год**

| № п/п | Мероприятия  | Показатели  |
|-------|--|---|
| 1     | Количество работников образовательного учреждения, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе:<br>административной,<br>дисциплинарной,<br>уголовной          | 0   |
| 2     | Количество <i>поступивших сообщений</i> о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками образовательного учреждения, из них количество <i>выявленных</i> коррупционных преступлений             | 0   |
| 3     | Мероприятия по созданию условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции?   | Размещение информации на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»   |
| 4     | Нормативные правовые акты, принятые в Учреждении, направленные на противодействие коррупции.   | Программа «Противодействие коррупции в ГБДОУ НАО «ЦРР – ДС «Аннушка» (от 30.10.2020)  |
| 5     | Предоставление сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения до 30 апреля 2024 г.   | Сведения предоставлены в срок   |
| 6     | Имели ли место случаи неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции   | Нет   |
| 7     | Количество обращений граждан рассмотрено о фактах коррупции за отчетный период   | 0   |
| 8     | Количество ответственных работников в учреждении с функциями по профилактике коррупционных и иных правонарушений (функции возложены приказом руководителя и внесены в перечень должностных обязанностей) | 3   |
| 9     | Организация антикоррупционного образования в учреждении  | Консультирование сотрудников ОУ, родителей (законных представителей)  |
| 10    | Мероприятия по профилактике коррупции, проведенные с родителями и родительскими комитетами   | Мероприятия:<br>-заседания родительского комитета;<br>-информация для родителей;<br>-оформление информационных стендов;<br>-размещение на официальном сайте учреждения и родительских уголках памяток «Противодействие коррупции» |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  |   |
| 11 | Организация и проведение инвентаризации имущества с целью обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования | Проведение инвентаризации в соответствии с Приказом учреждения. |
| 12 | Размещение в сети Интернет отчетов об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности                                 | Нарушений не выявлено   |
| 13 | Рубрика «Обратная связь» на официальном сайте учреждения   | Функционирует бесперебойно                                      |